

Referat fra årsmøte i Gørtz Vel 16. mars 2023:

Sted: Hasle-Løren klubbhus

Tid: Kl. 18.00 – 19.50

Sak:

1-23 Konstituering

1.1: Valg av møteleder: Omar Tanveer

1.2: Valg av referent: Gunnar Zachrisen

1.3: Valg av to underskrivere av protokoll: Karl Eliassen og Damon Peter Crawford

1.4: Opptelling av stemmeberettigede: 17 husstander + 5 fullmakter

2-23 Godkjenning av innkalling

Innkalling ble godkjent uten merknader.

3-23 Årsberetning 2022 (kfr. vedl. 1 i Møteinnkalling)

Styreleder leste opp årsberetningen. Takk til styret, revisor og regnskapsfører/vaktmester for meget solid innsats i året som gikk.

4-23 Styret orienterer

Garasje-rehabilitering: Styreleder orienterte om status for garasjerehabilitering. Det ble framholdt at en årsak til tidsbruken for rehabiliteringsprosjektet har sammenheng med den valgte løsningen, som er punkt-tetting og skjøting av gammel membran. Denne løsningen er valgt framfor en langt mer kostbar totalrehabilitering/utskifting av membran. Det er fortsatt to punkter i R-garasjen som har innsig av vann til garasjen. Konsulentfirmaet Multiconsult vil bli kontaktet for vurdering av om fortsatt punkt-tetting vil kunne løse lekkasjeproblemene.

Generell status for vedlikehold: Styreleder framholdt at Gørtz-feltet generelt var i rimelig god stand og at det ikke var store etterslep vedlikeholdsmessig. Det ble iverksatt noen straks-tiltak i L-garasjen etter en tidligere vannlekkasje ned i et elektrisk anlegg der elektrikere også påviste noen andre svakheter.

Som en konsekvens av dette vil det bli foretatt en befaring av elektriske anlegg i garasjene. Det kan være behov for skifte av lys-armaturer, installasjon av nødlys (ved strømbrydd) og etablering av et brannvarslingssystem.

Blomsterkasser ved «snuplass» over garasjene: Det vil komme en løsning som ivaretar både sikkerhet for barn og estetiske hensyn.

Tagging av støyskjerm: Overmaling eller andre tiltak vil bli vurdert ifm. dugnad.

Garasjeporter: Det har vært en del trøbbel med garasjeportene og portåpnere. Det kan også bli aktuelt å skifte motor for garasjedøren i R-garasjen.

Obs! Styret oppfordrer sterkt til at beboere – ved trøbbel med portåpnere – ikke selv prøver å legge inn nye koder. Dette kan nemlig føre til at kodene på alle andre beboeres portåpnere slettes.

Utleie av p-plasser i garasje: Vaktmester Bjørn Østen opplyste at 5-6 p-plasser var utleid. Leiere av p-plass betaler høyere leiepris enn vanlige beboere.

Bruk av p-plasser: Det framkom en oppfordring om at folk ikke lagrer for mange ting bak bilene sine for å unngå at biler plasseres for langt fram i parkeringsrutene.

Sykkelparkering: Det vil bli vurdert løsninger/forbedringer etter kommende vår-dugnad.

Strømpris el-biler: Det har så langt ikke vært mulig å fakturere ihht. spotpris. Styreleder orienterte om at innkrevd strømpris har vært 150 øre per kWh. Dette var litt høyere enn gjennomsnittlig spotpris i 2021, men noe mindre enn gjennomsnittspris i 2022. Fra og med 1. april 2023 vil strømselskapet kunne tilby spotpris, noe Gørtz ønsker å satse på. Fram til 1. april vil Gørtz kreve inn 192 øre per kWh. Årsmøtet hadde ingen innvendinger mot foreslått praksis.

50-årsjubileum: Styremedlem Trude Bell fortalte at det allerede var dannet en jubileumskomiteé, men at det var åpent for ytterligere deltakelse for interesserte. Deltakere på første møte var Trude Bell, Omar Tanveer, Gunnar Zachrisen og Anne Berit Ringen. Foreløpig tenker komiteen i retning av en tre-dagersfeiring fredag – lørdag – søndag, **trolig**

25.-27. august 2023. (Hold av datoene!) Det legges opp til aktiviteter - primært initiert av beboere - for ulike målgrupper, inkludert barn. Grillfest, beboernes eget koldtbord/buffet og kakebord, oppgaver/leker/aktiviteter for barn, innsats av talentfulle beboere (musikk, sang, osv.) er noen muligheter. Trude tar imot tips om/fra talentfulle og engasjerte beboere!

Jubileumshefte: Det planlegges produsert et eget jubileumshefte med tekst og bilder fra Gørtz-historien. Gunnar Zachrisen har påtatt seg redaktør-ansvar. Anne Berit Ringen har påtatt seg ansvaret for design/layout/bilder. (Folk som sitter på gode historiske bilder både av omgivelser og folkeliv på feltet oppfordres til å melde seg!)

5-23: Måking/strøing av gjesteparkeringen

Et forslag om innkjøp av eksterne tjenester for måking/strøing av gjesteparkeringen (meldt av R1E) ble referert. Styreleder forklarte at høye kostnader og slitasje på dekker var årsaker til at tidligere abonnementsløsninger ble sagt opp - til fordel for egen snøfreser og strømaskin. Styreleder antydte en kostnad på kr. 20.000 for et begrenset måke/strøabonnement for gjesteparkeringen.

Det ble ellers vist til at det finnes en aktiv måke/strøgruppe i velet samt at en ungdom har hatt oppgaver med måking/strøing. Det vil bli satt opp en strøkasse ved R1A.

Forslaget ble tatt opp til votering, men fikk ikke flertall. Det var 9 stemmer for og 13 mot.

6-23 Løsninger for solcellepaneler

Årsmøtet var bedt om å ta stilling til om velet skulle søke Plan og Bygg om felles godkjenning for alle i Gørtz Vel eller om den enkelte skulle gjøre dette selv. (Administrasjonskostnaden for enkelt-søknader er antydte å være i størrelsesorden drøyt kr. 20.000.)

Styreleder viste imidlertid til nye opplysninger fra Plan og Bygg samme dag som gikk ut på at man ikke kunne søke for alle beboere i fellesskap. Derimot opplyser samme etat at det er mulig for grupper av beboere å søke sammen. Varighet for godkjent søknad vil være tre år og forutsetter at alle fullfører installasjonen.

Som følge av de nye opplysningene i saken ble forslaget ikke tatt opp til votering.

Styreleder oppfordret til at beboere som går sammen om eventuelle pilotprosjekter for solceller holder styret orientert.

7-23: Vedtekter, ordensreglement og retningslinjer.

Ingen forslag meldt inn.

Det framkom tre oppfordringer:

Oppfordring 1: Det minnes om at huseiere er ansvarlig for at leieboere er kjent med velets ordningsreglement og retningslinjer.

Oppfordring 2: Beboere anbefales å male kanaler og røropplegg til varmpumper i husets farger. RAL-koder for de to fargene Gørtz bruker - brunt og grått – vil bli oppdatert.

Oppfordring 3: Beboere med hund bes ta ansvar for å fjerne avføring og unngå gule striper i områder der barn leker. Hunder må holdes i bånd.

8-23 Regnskap og revisjonsrapport (vedlegg 3 a-b)

Regnskapsfører Bjørn Østen redegjorde for hovedposter i regnskapet. Det framkom ingen kommentarer.

Regnskapet ble godkjent.

9-23 Budsjett 2023 (vedlegg 4)

Styret redegjorde for budsjettpostene. Det framkom et forslag om å sette av kr. 50.000 til jubileumsfeiring/jubileumshefte i tillegg til det foreslåtte budsjett.

Forslaget ble enstemmig vedtatt. (Justert budsjett følger vedlagt dette referatet.)

10-23 Valg (vedlegg 5)

Valgkomiteen hadde innstilt på gjenvalg av både styre, revisor og vaktmester. Valgkomiteen viste også til sedvane som tilsa at også valgkomiteen skulle fortsette.

Forslaget ble enstemmig vedtatt ved akklamasjon.

11-23 Eventuelt

Ingen saker meldt.

12-23 Årsmøtet avsluttes

Det ble åpnet for ytterligere spørsmål og synspunkter fra salen.

Det framkom synspunkter om å foreta hensynsfull parkering langs vegger, osv. i perioden hvor garasjene er stengt pga. gravearbeider i Liljeveien.

Det ble oppfordret til en fortsatt saklig og høflig tone ved innlegg og kommentarer i facebook-gruppa. Styreleder viste til stor aktivitet i Gørtz vel sin facebook-gruppe og opplyste at styret vurderte å etablere en egen fb-gruppe for styresaker med sikte på bedre synlighet/unngå at informasjon forsvinner.

Beboer Damon Peter Crawford viste til funn av asbest i peishette i egen bolig, oppfordret til forsiktighet ved rehabilitering/reparasjon av peis og minnet om helsefaren ved asbest. Mange beboere har tilsvarende peis fra byggeåret.

Årsmøtet ble deretter avsluttet.

Referent: Gunnar Zachrisen 16.03.23

Protokoll undertegnet av:

Karl Eliassen

og

Damon Peter Crawford





Budsjett 2023

INNTEKTER

Fellesutgifter	1.200.000,-	
Garasje	100.000,-	
Strøm bil	60.000,-	
Renter og gebyrer	20.000,-	
Andre inntekter	5.000,-	1.385.000,-

UTGIFTER

Vaktmester	50.000,-	
Vedlikehold garasjeanlegg	150.000,-	
Rehabilitering garasjeanlegg	300.000,-	
Konsulentbistand	50.000,-	
Vedlikehold fellesarealer	300.000,-	
Honorar og administrasjon	90.000,-	
Strøm	135.000,-	
Telia	235.000,-	
Forsikring	26.323,-	
Jubileumsfeiring	50.000,-	
Andre utgifter	30.000,-	1.416.323,-

Driftsresultat **- 31.323,-**

